



ОБЩИНА СИМИТЛИ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

Пк 2730, гр. Симитли, ул. „Хр. Ботев“ №27, тел. 0748/72138, 72157, факс 0748/7223, e-mail: simitly@mail.bg

ЗАПОВЕД

№66 / 20.02.2020г.

**На основание чл. 44, ал.2 от ЗМСМА, чл. 11 ал. 10 от ЗПФ и Решение №43 по
Протокол №8/05.02.2020г., във връзка с чл. 282, чл. 289 от ЗПУО.**

О ПРЕДЕЛЯМ:

1. За второстепенни разпоредители с бюджет във функция “Образование” при Община Симитли, както следва:
 - 1.1. СУ „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Симитли;
 - 1.2. СУ „Св. св. Кирил и Методий“ с. Крупник;
 - 1.3. Обединено училище „Св. Паисий Хилендарски“ с. Долно Осеново;
 - 1.4. ДГ „Радост“ гр. Симитли;
 - 1.5. ДГ с. Долно Осеново

2. Условия и ред за разпределение на средствата по единните стандарти:

2.1. Основни и допълнителни компоненти на механизма на разпределение.

- **Дейност “Неспециализирани училища, без професионални гимназии”**

Основният компонент /OK/ е 98 % от стандарта за делегираната държавна дейност, умножен по актуалния брой на учениците към 01.01.2020 година.

Допълнителни компоненти по механизма за разпределение са:

$$\text{PHP} = 2 \% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$$

Средствата за финансиране по единния стандарт за “Ученици на индивидуална форма на обучение” и “Ученици на самостоятелна форма на обучение” се разпределят изцяло по броя на учениците и стандарта за финансиране.

- **Дейност “Детски градини”**

Основният компонент /OK/ е 100% от стандарта за делегираната държавна дейност, умножен по актуалния брой на децата към 01.01.2020 година.

2.2. Утвърждавам механизъм /формули/ за разпределение на средствата по единните стандарти:

- Дейност “Неспециализирани училища, без професионални гимназии”

СФ = ОК + РНР

СФ – средства за финансиране на учебните заведения

СФ= /БУ/ x /ЕРС/

БУ – брой ученици

ЕРС – единен разходен стандарт

ОК – основен компонент

ОК = 98% x ЕРС x БУ

РНР - резерв за нерегулярни разходи

РНР = 2 % x ЕРСx БУ

- “Ученици на индивидуална форма на обучение”

СФ=100% x ЕРС x БУ, където:

ЕРС – единен разходен стандарт

БУ – брой ученици на индивидуална форма на обучение

- “Ученици на самостоятелна форма на обучение”

СФ=100% x ЕРС x БУ, където:

ЕРС – единен разходен стандарт

БУ – брой ученици на самостоятелна форма на обучение

- Дейност “Детски градини”

СФ=100%х ЕРС за институция +ЕРС за група +(ЕРС 1 x БД 1)+ (ЕРС 2 x БД 2)+(ЕРС 3 x БД 3) +Средства по регионален коефициент

Където:

СФ =100%ЕРС x БД, където;

ЕРС 1-единен разходен стандарт за деца от 2 до 4 години в ДГ

БД 1 – брой деца от 2 до 4 години в ДГ;

ЕРС 2- единен разходен стандарт за яслена група към ДГ

БД 2- брой деца в яслена група към ДГ;

ЕРС 3- единен разходен стандарт за подготвителна целодневна група в ДГ

БД 3- брой деца в подготвителна целодневна група в ДГ.

- “ДГ за деца от 2 до 4 години включително”

СФ = 100% x ЕРС 1x БД 1, където:

ЕРС 1 – единни разходни стандарти

БД 1 – брой на деца от 2 до 4 години включително

- “ Яслена група към ДГ ”
СФ = 100 % x ЕРС 2 x БД 2, където:
ЕРС 2 – единни разходни стандарти
БД 2 – брой на деца в яслена група

- “ Деца в Подготвителна целодневна група в ДГ ”
СФ = 100% x ЕРС 3 x БД 3, където:
ЕРС 3 – единни разходни стандарти
БД 3 – брой на деца в Подготвителна целодневна група

2.3. Условия и ред за превеждане на средствата по единните стандарти:

Първостепенният разпоредител с бюджет ще предоставя на второстепенните разпоредители средства в размер на 1/3 месечно от тримесечното разпределение, регламентирано в чл.53 ал.(1) на ЗДБРБ за 2020 година (първо тримесечие-30%; второ тримесечие- 25%; трето тримесечие – 20%; и четвърто тримесечие – 25%), на средствата по единните разходни стандарти, разпределени по утвърдената формула, в срок до 7 работни дни от получаването им от централния бюджет.

Разпределянето на бюджетните взаимоотношения между бюджета на Общината и бюджетите на ВРБ се изпълнява до размера на общата субсидия за делегираните от държавата дейности и съответното допълнително финансиране от ПРБ, утвърдено с бюджета на Община Симитли за 2020 г.

3. Правила за промени в разпределението на средствата между учебните заведения:

При промяна на натураните и стойностните показатели

- Ако броя на учениците /децата/ е по-малък от утвърденият по ЗДБ, Кмета на Община Симитли заделя разликата от средствата като резерв до извършване на корекцията.
- Ако броя на учениците /децата/ е по-голям от утвърдения по ЗДБ, недостигът от средства по единните стандарти се разпределя пропорционално между звената в съответната дейност до извършване на корекцията.
- Ако след корекцията на натураните показатели действителния брой на учениците /децата/ е по малък от утвърдения, т.е. формира се превишение на полагащите се средства, Кмета на Община Симитли може да използва средствата за: резерв, обезщетения, разкриване на нови групи, увеличаване на средствата, разпределени по формулата.
- При промяна на натураните и стойностните показатели в делегираните от държавата дейности, първостепенния разпоредител с бюджет извършва корекция на средствата на учебните и детски заведения съгласно формулата за съответната дейност.
- Промяна на средствата по механизма /формулата/ за разпределение, вследствие на корекция на натураните или стойностните показатели, се извършва след утвърждаване на списък Обр.1 и Обр.2, като се взимат в

предвид и броя на учениците от новата учебна година. Корекцията се извършва, считано от 01.10.2020 г.

4. Резервът се разпределя между учебните заведения по следните правила:

- През годината резервът се разходва при:
 - Бедствия;
 - Аварии;
 - Оптимизация на училищната мрежа;
 - други причини, които не са могли да бъдат предвидени.

При наличие на неотложни разходи, касаещи изброените по-горе случаи директорът докладва на Кмета на Община Симитли за причините, поради които се налага отпускането на средствата, като прилага и подробна план - сметка на разходите. Комисия от специалисти /в зависимост от случая/ извършва проверка на място и изготвя становище по докладната записка и план - сметката на директора.

- Неразпределените към 15.11.2020 година средства от резерва се предоставят на училищата на база актуалния брой на учениците.

5. Права и отговорности на второстепенните разпоредители с бюджет.

- 5.1. Разработват проекта за бюджет на ръководеното от тях звено, в съответствие с действащата нормативна уредба и одобрените натурални и стойностни показатели, съгласувано с Директора на дирекция “Финансово счетоводно обслужване и управление на човешките ресурси”. Проекта за бюджет се представя в предвидения срок в Община Симитли за обобщаване.
- 5.2. Ръководителите на бюджетни звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, се разпореждат със средствата по бюджета си.
- 5.3. Ръководителите на бюджетни звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, извършват компенсирани промени по плана на приходите и разходите до три дни преди края на всеки месец, като уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет за това в срок до края на същия месец.
- 5.4. Ръководителите на бюджетни звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, определят индивидуалните възнаграждения на персонала, преподавателската натовареност, броя на учениците в групите и паралелките съобразно нормите в подзаконовите нормативни актове.
- 5.5. Ръководителите на бюджетни звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, самостоятелно определят числеността на персонала, обезпечавайки учебния план и съобразно определените по реда на чл.289, ал. (1) т. 4 от ЗПУО средства за финансиране.
- 5.6. Установеното към края на годината превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на бюджетните звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, се включва в бюджета им за следващата година.

- 5.7. Задължавам ръководителите на бюджетни звена, прилагачи системата на делегирани бюджети, в 7 дневен срок от установяването на просрочени финансови задължения да уведомяват първостепенния разпоредител с бюджет .
- 5.8. Всички предложения, относно допълнителни средства за финансиране на текущата издръшка, капиталови разходи и участие в проекти по програми се внасят в Община Симитли до Кмета на общината, който при необходимост ги внася в ОБС - Симитли по ред и начин регламентиран със специфичните нормативни актове .
- 5.9. Решенията на Общински съвет - Симитли са задължителни за изпълнение от всички ръководители на бюджетни звена.
- 5.10. Ръководителите на бюджетни звена носят персонална отговорност за законосъобразното, ефективното, ефикасното и икономичното изразходване на одобрените бюджети на ръководените от тях звена, както и за срочното представяне на информацията, изисквана от първостепенния разпоредител с бюджет.
- 5.11. В изпълнение на своите правомощия на второстепенни разпоредители с бюджет, ръководителите на бюджетни звена издават заповеди.
- 5.12. Ръководителите на бюджетни звена да подготвят и представят на Кмета на Общината конкретни мерки за разширяване на източниците на приходи в ръководените от тях бюджетни звена и дейности.
- 6. Второстепенните разпоредителите с бюджет са длъжни при изпълнението на бюджета им да спазват приоритети на финансиране на бюджетните разходи.**
- 7. Нарушенията на бюджетната дисциплина се санкционират с ограничаване или спиране на финансирането, до отстраняване на нарушенieto.**

Препис от настоящата Заповед да се доведе до знанието на длъжностните лица за сведение и изпълнение.



ВУ

