



# ОБЩИНА СИМИТЛИ, ОБЛАСТ БЛАГОЕВГРАД

2730 – гр. Симитли, ул. "Хр. Ботев" № 27, тел. 0748/7-21-38, 7-21-57, [oba@simitli.bg](mailto:oba@simitli.bg)



ДО  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
СИМИТЛИ

Република България  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Вх. № 10-00-250  
10.09.2026 г.  
г. Симитли

Заличено обстоятелство  
на основание ЗЗЛД

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от Апостол Апостолов - Кмет на Община Симитли

**ОТНОСНО:** Кандидатстване по Процедура №BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - БИТОВИ ОТПАДЪЦИ” по Приоритет 2 „Отпадъци” на Програма „Околна среда” 2021-2027 г., в изпълнение на одобрената Стратегия за ВОМР (Споразумение за изпълнение № РД-50-63/23.01.2026 г.) в партньорство с Община Кресна.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Община Симитли подготвя кандидатстване до момента в партньорство с общините Кресна и Струмяни за проектно предложение на общините от МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмяни” по процедура № BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - БИТОВИ ОТПАДЪЦИ” по Приоритет 2 „Отпадъци” на Програма „Околна среда” 2021-2027 г., в изпълнение на одобрената Стратегия за ВОМР (Споразумение за изпълнение № РД-50-63/23.01.2026 г.).

На заседание на Общински съвет, проведено на 30.07.2026 г. с протокол №57, Общински съвет – Симитли с Решение №772 даде съгласие Община Симитли да кандидатства в партньорство с горепосочените две общини, но към днешна дата Община Струмяни отказва да бъде партньор в подготвяното проектно предложение с мотиви, че няма капацитетна възможност и поради поети ангажименти на община Струмяни

за участие и изпълнение на редица европейски проекти. Поради тази промяна се налага да бъде отменено предходното решение и да бъде прието ново решение на Общински съвет.

Процедурата се провежда чрез подбор на проектни предложения е обявена в изпълнение на подхода „Водено от общностите местно развитие“, като чрез нея Управляващият орган на ПОС 2021-2027 г. предоставя допълващо финансиране към одобрените стратегии за ВОМР, в които е включена мярка по приоритет „Отпадъци“ с бюджет 51 129,19 евро (100 000 лв.). По процедурата за една стратегия се финансира само едно проектно предложение, а допустими кандидати са общините от територията на съответната МИГ. Финансирането е 100% безвъзмездно - до 51 129,19 евро (100 000 лв.), не изисква съфинансиране от общинския бюджет, а срокът за изпълнение е до 12 месеца от сключването на административния договор.

Проектното предложение е насочено към повишаване на осведомеността на населението относно устойчивото потребление, кръговата икономика и управлението на битовите отпадъци, в съответствие с допустимите дейности по процедурата и показателите на мярката от Стратегията за ВОМР. Тъй като за една стратегия се финансира само един проект, кандидатстването е съвместно и обхваща цялата територия на МИГ, а кандидатстването на Община Симитли като водещ партньор гарантира единното изпълнение на дейностите за цялата територия. Община Симитли не дължи съфинансиране. Правата, задълженията и финансовите отношения между общините се уреждат със споразумение за партньорство, чийто проект е приложение към настоящото решение.

Крайният срок за подаване в ИСУН е 21.09.2026 г., поради което е необходимо решението да бъде прието на настоящото заседание.

Предвид гореизложеното на основание чл. 21, ал. 1, т. 12 и т.23 и ал. 2, чл.59, ал.1 и чл.61, ал.1 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагам Общински съвет – Симитли, да вземе следното

## **РЕШЕНИЕ:**

1. Отменя Решение №772 от проведено заседание на Общински съвет – Симитли на 30.07.2026 г.

2. Дава съгласие Община Симитли да кандидатства като водещ партньор с проектно предложение „Информационни кампании за подобряване управлението на битовите отпадъци на територията на МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмляни“" по процедура № BG16FFPR002-



2.009 „Информационни кампании - БИТОВИ ОТПАДЪЦИ“, Приоритет 2 „Отпадъци“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., в партньорство с Община Кресна.

3. Одобрява партньорството и проекта на Споразумение за партньорство - Приложение № 1 към настоящото решение.

4. Упълномощава Кмета на Община Симитли да подпише Споразумението за партньорство и да извърши всички необходими действия по подготовката и подаването на проектното предложение в ИСУН, включително да подпише с квалифициран електронен подпис всички изискуеми документи по кандидатстването.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** Споразумение за партньорство - Приложение № 1.

Изготвил:

Маруся Филатова – Зам.-кмет „Проекти и програми“

Заличено обстоятелство  
на основание ЗЗЛД

Съгласувал:

Таня Георгиева - Директор дирекция "АПИО"

Заличено обстоятелство  
на основание ЗЗЛД

С уважение,

Апостол Апостолов

КМЕТ НА ОБЩИНА СИМИТЛИ





## СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

Днес, [дата] г., в гр. Симитли, между:

1. **ОБЩИНА СИМИТЛИ**, ЕИК 000024987, със седалище и адрес: 2730 гр. Симитли, ул. „Христо Ботев“ № 27, област Благоевград, представлявана от Апостол Стефанов Апостолов - Кмет, наричана по-долу **ВОДЕЩ ПАРТНЬОР (КАНДИДАТ)**,
2. **ОБЩИНА КРЕСНА**, ЕИК 000024720, със седалище и адрес: 2840 гр. Кресна, ул. „Македония“ № 96, област Благоевград, представлявана от Николай Кирилов Георгиев - Кмет, наричана по-долу **ПАРТНЬОР**,

заедно „Страните“, на основание чл. 59 - чл. 61 от ЗМСМА, Решение № [ ]/[дата] на Общински съвет - Симитли, Решение № [ ]/[дата] на Общински съвет - Кресна, Решение № [ ]/[дата] на Общински съвет - Струмяни, и в съответствие с раздел 12 от Условиата за кандидатстване по процедура № BG16FFPR002-2.009 „Информационни кампании - БИТОВИ ОТПАДЪЦИ“ по Приоритет 2 „Отпадъци“ на ПОС 2021-2027 г., се сключи настоящото споразумение:

### I. Предмет и цел

Чл. 1. (1) Страните се съгласяват да кандидатстват съвместно и при одобрение да изпълнят в партньорство проект „Информационни кампании за подобряване управлението на битовите отпадъци на територията на МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмяни““ по процедура № BG16FFPR002-2.009, в изпълнение на одобрената Стратегия за ВОМР на МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмяни“ (Споразумение за изпълнение на СВОМР № РД-50-63/23.01.2026 г. и Решение № РД-09-1151/10.12.2025 г. на Ръководителя на УО на СПРЗСР) с предвидено допълващо финансиране по приоритет „Отпадъци“ (мярка с бюджет 51 129,19 евро/100 000 лв., един проект, до 100% интензитет). С настоящото споразумение Страните уреждат: водещия партньор, правата и задълженията между Страните във връзка с подаването на проектното предложение и изпълнението на дейностите по проекта, конкретните финансови ангажименти на всяка от Страните, включително собственото участие, разпределението на отговорностите при евентуално налагане на финансови корекции, стратегията за възлагане на обществени поръчки и реда за възстановяване на суми към Партньора - съгласно раздел 24.3 и раздел „Допустими партньори“ от Условиата за кандидатстване.

- (2) Проектът обхваща всичките 24 населени места на територията на МИГ (17 в община Симитли и 7 в община Кресна), с обща стойност до 51 129,19 евро (100 000 лв.) БФП, 100% финансиране, без собствен принос, срок до 12 месеца от сключването на АДФП.





Съфинансирано от  
Европейския съюз



## II. Водещ партньор

Чл. 2. (1) ОБЩИНА СИМИТЛИ в качеството ѝ на КАНДИДАТ подава проектното предложение в ИСУН и осъществява комуникацията с УО, сключва АДБФП, получава всички плащания от УО по своята сметка, сформира екипа за управление (с местни координатори, определени от кметовете на общините партньори) и подава исканията за плащане и отчетите.

- (2) Всички разплащания от УО се извършват единствено към Водещия партньор, който разпределя средствата съобразно настоящото споразумение (чл. 4, ал. 7, т. 2 от Условието за изпълнение).
- (3) След сключването на АДБФП Водещият партньор предоставя на всеки Партньор код за достъп до договора в ИСУН (чл. 4, ал. 3 от Условието за изпълнение) и му предоставя своевременно цялата кореспонденция с УО, получена на хартиен носител (чл. 4, ал. 7, т. 1 от Условието за изпълнение).

## III. Кандидатстване

Чл. 3. Водещият партньор изготвя и подава формуляра за кандидатстване и приложенията и координира окомплектоването на документите.

Чл. 4. Партньорът предоставя в срок изискуемите от него документи (решение на ОбС, декларации, подписани с КЕП) и съдейства за обосновката на проектното предложение, като осигурява подписването от своя страна на всички изискуеми документи в определените срокове (чл. 4, ал. 7, т. 3 от Условието за изпълнение).

## IV. Изпълнение

Чл. 5. (1) Водещият партньор отговаря за управлението на проекта, за видимостта, прозрачността и комуникацията, за документацията и всички процедури за възлагане по ЗОП, за приемането на изпълнената работа и за отчитането пред УО и пред МИГ.

- (2) Партньорът съдейства за изпълнението на дейностите на територията на общината, която представлява, и осигурява достъп до общинските си информационни канали. Конкретната организация и разпределението на оперативните задачи се уговарят между Страните на етап изпълнение. Всяка Страна предоставя своевременно информацията и документите, необходими за отчитането на проекта, съхранява своята документация в нормативните срокове и осигурява достъп и пълно съдействие при проверки на място съгласно Условието за изпълнение.

- (3) Страните определят координатори в 7-дневен срок от сключването на АДБФП.

## V. Финансови ангажименти

Чл. 6. (1) Финансирането е 100% БФП и Страните не дължат собствен принос.



Съфинансирано от  
Европейския съюз



- (2) Оборотното финансиране на разходите до възстановяването им от УО се осигурява от бюджета на Водещия партньор.
- (3) Партньорите не извършват разходи по проекта. За евентуални предварително договорени разходи се прилага чл. 9.
- (4) Недопустимите разходи са за сметка на Страната, която ги е извършила.

## VI. Стратегия за възлагане на обществени поръчки

Чл. 7. (1) Стратегия за възлагане: всички външни дейности се възлагат от ВОДЕЩИЯ ПАРТНЬОР, който подготвя и провежда процедурите по ЗОП и вътрешните си правила, за цялата територия на МИГ, при състезателни, прозрачни, недискриминационни и безусловни условия. Съвместно възлагане по чл. 8 от ЗОП не се предвижда.

- (2) Дейностите по възлаганията обхващат цялата територия на МИГ. След избора на изпълнител определеното от всеки Партньор лице за контакт координира изпълнението на дейностите на територията на общината, която представлява.
- (3) Възлаганията обхващат дейностите по одобреното проектно предложение, насочени към информиране на обществеността относно управлението на битовите отпадъци. Конкретните предмет, брой и ред на възлаганията се определят от Водещия партньор съгласно одобрения бюджет, ЗОП и вътрешните му правила.

## VII. Финансови корекции

Чл. 8. (1) Страните носят солидарна отговорност за изпълнението на АДФФП (чл. 4, ал. 9 от Условието за изпълнение), включително при налагане на финансови корекции (чл. 70 и сл. от ЗУСЕФСУ).

- (2) Тежестта на финансова корекция се носи от Страната, чието виновно действие или бездействие я е породило. Всички останали корекции са за сметка на Водещия партньор.

## VIII. Възстановяване на разходи към Партньорите

Чл. 9. (1) Партньорите не извършват разходи по проекта.

- (2) Ако Страните предварително писмено договорят разходи на Партньор, същите се възстановяват от Водещия партньор в 10-дневен срок от получаване на съответното плащане от УО, при спазване на Условието за кандидатстване и изпълнение. Разпределението на финансирането по организации се отразява във формуляра за кандидатстване в ИСУН.

## IX. Заключителни разпоредби

Чл. 10. Кореспонденцията между Страните е в писмена форма (вкл. по електронен път).

Чл. 11. (1) Изменения и допълнения се правят само с писмен анекс, при спазване на Условието за кандидатстване и изпълнение и АДФФП.

*проект „Информационни кампании за подобряване управлението на битовите отпадъци на територията на МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмани““ по процедура № BG16FFPR002-2.009, в изпълнение на одобрената Стратегия за ВОМР на МИГ „Струма - Симитли, Кресна и Струмани“ (Споразумение за изпълнение на СВОМР № РД-50-63/23.01.2026 г. и Решение № РД 09-1151/10.12.2025 г. на Ръководителя на УО на СПРЗСР)*





Съфинансирано от  
Европейския съюз



(2) След сключването на АДФП, изменение или прекратяване на споразумението се извършва единствено след предварително писмено съгласие на Ръководителя на УО на ПОС 2021-2027 г. (чл. 5 от Условието за изпълнение).

Чл. 12. (1) Споразумението действа до изпълнението на всички задължения на Страните по проекта, включително задълженията за устойчивост и за съхранение на документацията.

(2) За неуредените въпроси се прилагат Условието за кандидатстване и изпълнение, АДФП, ЗУСЕФСУ и ЗМСМА.

Подписано в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка Страна.

**ЗА ОБЩИНА СИМИТЛИ:** [подпис, печат] Апостол Стефанов Апостолов - Кмет

**ЗА ОБЩИНА КРЕСНА:** [подпис, печат] Николай Кирилов Георгиев - Кмет